

# Dorpsbudget dorp Hellendoorn

Versie 30-11-2020

## 1. Inleiding

De gemeenteraad van Hellendoorn heeft een aantal budgetten overgedragen aan de dorpen en wijken in de gemeente. Ook voor het dorp Hellendoorn is daardoor geld vrij gekomen dat door de DorpsRaad verdeeld mag worden. De DorpsRaad wil dit doen in overleg met de inwoners. Om dit in overleg en naar de wensen van de inwoners te doen heeft de dorpsraad in januari van 2014, middels een openbaar toegankelijke bijeenkomst, alle inwoners en wijkraden uitgenodigd en vragen gesteld.

Men heeft zich afgevraagd welke onderwerpen belangrijk zijn voor de gemeenschap van dorp Hellendoorn, welke voorzieningen zijn gewenst? Hieronder vindt u de resultaten.

De voorkeur gaat uit naar het beschikbaar stellen van bijdragen voor;

- diensten en activiteiten die de leefbaarheid in dorp Hellendoorn bevorderen;
- culturele manifestaties en activiteiten; (geen politieke)
- activiteiten die de sociale verbondenheid positief beïnvloeden.

Het budget is niet bedoeld is om de arbeidsparticipatie te bevorderen, het stimuleren van duurzaam gedrag en voor bijdragen aan achteraf ontstane exploitatietekorten.

Ook kunnen bijdragen niet gebruikt worden voor personeelskosten en mogen niet uitgegeven worden voor privé doeleinden. Activiteiten die duidelijk aan kunnen tonen dat er sprake is van een groot draagvlak (vraag) en activiteiten die eigen inkomsten inbrengen, hebben een streepje voor.

Bij voorkeur moeten gelden ingezet worden voor incidentele activiteiten. Structurele kosten van organisaties zouden niet vergoed moeten worden maar activiteiten die een zekere traditie hebben of kunnen krijgen, wel. Breed wordt de opvatting gedeeld dat het budget ingezet moet worden om bewoners te stimuleren iets te gaan doen voor de gemeenschap.

De DorpsRaad maakt een uitzondering voor buurtverenigingen in die zin dat deze meerdere jaren achter elkaar in aanmerking kunnen voor een bijdrage indien activiteiten worden geïnitieerd voor alle doelgroepen. Hetzelfde geldt voor de DorpsRaad zelf. Dat betreft de organisatiekosten die nodig zijn om de taken van de DorpsRaad uit te voeren vanuit haar doel, de belangenbehartiging voor het dorp en zijn nieuwe rol in de besluitvorming rond de verdeling van het dorpsbudgetten het uitbetalen van het dorpsbudget inclusief de finale afrekening.

Ook is nagedacht over criteria en voorwaarden op grond waarvan het budget verdeeld kan worden. U vindt ze in deze procedure. De DorpsRaad heeft een adviescommissie ingesteld van mensen die het beschikbare budget gaan verdelen op grond van de hierna beschreven kaders en spelregels.

Een jaaroverzicht van aanvragen die voldoen aan de criteria en verstrekkingen, wordt tijdens de jaarvergadering van de DorpsRaad gedeeld. Dit jaaroverzicht wordt tevens op de website van de DorpsRaad Hellendoorn gepubliceerd (openbaar).

## 2. Advies commissie Dorpsbudget dorp Hellendoorn

De adviescommissie bestaat uit vrijwilligers en heeft bij voorkeur een oneven aantal leden van minimaal 3 of maximaal 5 personen afkomstig uit dorp Hellendoorn. De leden hebben als taak om beargumenteerd advies uit te brengen over de aanvragen die jaarlijks binnenkomen. Het betreft niet alleen een advies over het wel of niet verstrekken van het gevraagde budget, maar tevens over de hoogte

Het verwerken van de aanvragen wordt door een commissie uitgevoerd, met inachtneming van de hierna genoemde kaders en spelregels.

### 3. Kaders en spelregels

- Algemeen uitgangspunt: activiteit vind plaats in dorp Hellendoorn en is openbaar toegankelijk voor de inwoners van het dorp;
- Initiatieven dragen bij aan het verbeteren van de leefbaarheid van de gemeenschap in dorp Hellendoorn op het gebied van welzijn, cultuur(historisch) en gezondheid;
- Het betreft bij voorkeur activiteiten die onderling contact en ontmoeting mogelijk maken en stimuleren dat mensen actief betrokken raken;
- Betrokkenen leveren een bijdrage in de vorm van meedenken en handen uit de mouwen steken;
- Activiteiten die duidelijk aan kunnen tonen dat er sprake is van een groot draagvlak (vraag) en activiteiten die eigen inkomsten inbrengen; hebben een streepje voor;
- Voorkeur gaat uit naar het inzetten van het budget voor incidentele activiteiten. Structurele kosten van organisaties zouden niet vergoed moeten worden maar activiteiten die een zekere traditie hebben of kunnen krijgen, wel. Het oprichten of in stand houden van organisaties daarvoor is het budget niet bestemd;
- Aanvragen betreffende activiteiten voor of van jongeren genieten een voorkeur bij verdelen van budgetten;
- Er is sprake van draagvlak in wijk en/of buurt;
- Het initiatief is concreet en haalbaar;
- Het initiatief dient geen privé belang;
- Het initiatief is niet strijdig met de wet en of gemeentelijke regelgeving;
- Kosten van extra ingehuurde professionals die bij een activiteit worden betrokken worden in principe niet gehonoreerd;
- Bijdragen zijn niet bedoeld voor personeelskosten en ook niet voor privé doeleinden;
- Dorpsbudgetten zijn niet in eerste instantie bestemd voor het in stand houden van organisaties. Het is een stimuleringsbijdrage (bij voorkeur) voor activiteiten die de leefbaarheid bevorderen;
- Er is sprake van cofinanciering en/of sponsering van bij voorkeur minimaal 50%, een initiatief/activiteit wordt niet volledig gesubsidieerd;
- De te organiseren activiteiten mogen niet de bestaande activiteiten beconcurreren, overleg en samenwerking moet juist gestimuleerd worden;
- De opgenomen kosten van een aanvraag worden beargumenteerd en verklaard (er wordt dus expliciet gevraagd naar een reële begroting);
- Na de toekenning van de bijdrage wordt een voorschot beschikbaar gesteld van 50%;
- Na toekenning, geeft de aanvrager in haar PR dat deze activiteit mede mogelijk werd gemaakt door een bijdrage uit het Dorpsbudget dorp Hellendoorn.
- Als een activiteit op eigen locatie van aanvrager plaatsvindt, kan het huren van de ruimte(n) niet als kosten worden opgevoerd.
- Bij vele aanvragen zien we gratis koffie of een drankje wordt aangeboden aan de bezoekers. Het is niet vanzelfsprekend dat deze kosten in aanmerking komen voor subsidie. We zullen hier kritisch na kijken en afhankelijk van de activiteit, en of er entree of deelname vergoeding wordt gevraagd beoordelen per keer. Als een activiteit op eigen locatie plaatsvindt en wanneer je zelf inkopen hiervoor doet, ten alle tijden inkoopprijs noteren en niet verkoopprijzen.
- Daar waar deze spelregels niet voorzien in specifieke omstandigheden is de DorpsRaad bevoegd om volgens de doelstelling van het dorpsbudget te besluiten.

### 4. Procedure

- Een budgetjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december;
- De DorpsRaad stelt jaarlijks het te beschikken budget vast. Het is mogelijk dat de DorpsRaad besluit een bedrag in een fonds apart te houden voor eventuele grotere evenementen. Dat budget mag nooit meer zijn dan het door de gemeenteraad vastgestelde jaarlijkse budget;
- De DorpsRaad stelt jaarlijks een overzicht op van verstrekte subsidies en een overzicht van het bedrag dat per 1 januari `nog in kas zit`.

### 5. De aanvraag en behandelprocedure

- De aanvraag voor een bijdrage uit het dorpsbudget moet digitaal ingediend worden op het daarvoor geldende aanvraagformulier vóór 31 december;  
Nadien binnengekomen aanvragen worden allen op basis van budgettaire mogelijkheden behandeld. Mocht het budget inmiddels zijn vergeven, kan alsnog een toekenning onder voorbehoud plaatsvinden. Mocht vanuit de afrekeningen toch ruimte ontstaan, kan eventueel deels een subsidie worden uitgekeerd;  
Een aanvraag dient binnen te zijn voordat een activiteit plaatsvindt;
- In januari behandelt de commissie alle aanvragen die voldoen aan de criteria en voorziet deze

- van een advies voorlopige subsidie toekenning aan de DorpsRaad;
- De DorpsRaad zal in haar vergadering van februari over alle adviezen besluiten;
- Uiterlijk voor 01 maart volgt een terugkoppeling van besluit naar aanvrager;
- Indien van toepassing, volgt medio maart 50% voorschot van het toegekende bedrag;
- Uiterlijk binnen 1 maand na afloop van een activiteit zal aanvrager een gespecificeerd overzicht verschaffen van de daadwerkelijke kosten en inkomsten en kan de definitieve subsidie worden vastgesteld en eindafrekening plaatsvinden. Voor de overzichtelijkheid is het daarom nodig dit overzicht te baseren op de eerder ingediende begroting. Dit geldt voor alle toekenningen, ongeacht de hoogte van het bedrag. Op basis van de daadwerkelijke kosten en inkomsten wordt het definitieve subsidiebedrag vastgesteld.

## OPGEDANE ERVARINGEN

In september 2017 heeft er een evaluatie plaatsgevonden met alle betrokkenen uit de kernen en dorpen met de gemeente. Wethouder Johan Coes heeft zijn respect uitgesproken voor de inzet van de dorpsraden, plaatselijke belangen en commissies. Afgesproken is de systematiek van de dorpsbudgetten te continueren.

De criteria vanaf 2018 hebben wij vooral qua taal en inrichting wat aangepast en hier en daar wat verbijzonderd op basis van opgedane ervaring in de daarop volgende jaren;

- **Aanvragen dienen voor 31 december binnen te zijn voor activiteiten die daarop volgend kalenderjaar plaatsvinden.** Nadien binnengekomen aanvragen worden allen op basis van budgettaire mogelijkheden behandeld.
- **We gaan werken met voorschotten en overleggen van eindafrekeningen.** Na afloop van de activiteit wordt een overzicht van daadwerkelijke bezoekersaantallen, kosten en inkomsten overlegd. Op basis hiervan wordt de definitieve subsidie vastgesteld en zal de eindafrekening plaatsvinden. Voor de overzichtelijkheid is het daarom nodig dit overzicht te baseren op de eerder ingediende begroting
- **Aanvrager geeft aan in haar PR dat deze activiteit mede mogelijk werd gemaakt door een bijdrage uit het Dorpsbudget dorp Hellendoorn.** De subsidie is gemeenschapsgeld en is in principe beschikbaar voor elk activiteit die voldoet aan de criteria. Om hier meer en breder bekendheid aan te geven, wordt verwacht van elke aanvrager dat zij in haar communicatie (PR, posters, folders, programmaboekjes, websites e.d.) aangeeft dat deze activiteit mede mogelijk werd gemaakt door een bijdrage uit het Dorpsbudget dorp Hellendoorn.

Bij de toezegging zal ook gelet worden op begrote inkomsten. Vooral bij entreegelden zien we veel verschillen. Ingeval van collectes zullen we uitgaan van een geïndiceerd bedrag als veronderstelde inkomsten.

Bij eindafrekeningen zien we soms dat de begrote eigen bijdrage bij meevallende kosten wordt teruggebracht, zodat het maximum van de toezegging uit het dorpsbudget blijft staan. Daarbij wordt opgemerkt dat de toezegging is gebaseerd op het begrote tekort in de begroting en bedoeld is om de activiteit doorgang te laten vinden. Als het tekort meevalt, kan ook de bijdrage uit het dorpsbudget meevallen en niet uitsluitend ten goede komen aan de eigen bijdrage.

Bij de eindafrekening gaat het om het inzichtelijk gemaakte tekort waarop afgerekend moet worden. Daarbij veronderstellen we dat de begroting als basis gebruikt wordt bij het presenteren van de gemaakte kosten of ontvangen inkomsten. Een inzicht zoals dat ook binnen de vereniging/organisatie wel gepresenteerd zal worden. Dus zo beschouwd geen extra werk!

Bij vele aanvragen zien we gratis koffie of een drankje wordt aangeboden aan de bezoekers. Het is niet vanzelfsprekend dat deze kosten in aanmerking komen voor subsidie. We zullen hier kritisch na kijken en afhankelijk van de activiteit, en of er entree of deelname vergoeding wordt gevraagd beoordelen per keer. Als een activiteit op eigen locatie plaatsvindt en wanneer je zelf inkopen hiervoor doet, ten alle tijden inkooprijzen noteren en niet verkoopprijzen.